

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
เพื่อพัฒนาการศึกษา (องค์การมหาชน)
พ.ศ.

หลักการ

จัดตั้งสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาขึ้นเป็นองค์การ
มหาชนตามกฎหมายว่าด้วยองค์การมหาชน

เหตุผล

โดยที่ได้มีการจัดตั้งสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาเป็น
โครงการตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๓๙ เพื่อให้เป็นองค์กรกลางที่เป็นอิสระภายใต้
ความสนับสนุนของรัฐบาล โดยมีภารกิจในการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้าง
พื้นฐานและการบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้ร่วมกันที่จำเป็นต่อการจัดการศึกษาและการวิจัย
ของประเทศเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด สำนักงานได้ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีมาแล้วเป็นเวลากว่า
๒๘ ปี โดยได้ผลดีตามความมุ่งหมายของรัฐบาล สมควรยกฐานะขึ้นเป็นองค์การมหาชน เพื่อให้มีฐานะ
เป็นนิติบุคคล มีบุคลากรและงบประมาณในการดำเนินการดังกล่าว เพื่อการใช้ทรัพยากรทางการศึกษา
ของประเทศร่วมกันให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา พัฒนากำลังคนของ
ประเทศอันจะเป็นการเพิ่มขีดความสามารถของประเทศ จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

ร่าง
พระราชกฤษฎีกา
จัดตั้งสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (องค์การมหาชน)
พ.ศ.

.....
ให้ไว้ ณ วันที่ พ.ศ.
เป็นปีที่ .. ในรัชกาลปัจจุบัน

.....
.....
โดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาขึ้นเป็น
องค์การมหาชนตามกฎหมายว่าด้วยองค์การมหาชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗๕ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และมาตรา ๕
แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติองค์การมหาชน
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานบริหาร
เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (องค์การมหาชน) พ.ศ.”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชกฤษฎีกานี้

“การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและ
สังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์ จรรโลง
ความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้ และปัจจัย
เกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

“เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา” หมายความว่า การนำเทคโนโลยีสารสนเทศ
เช่น ระบบโทรศัพท์ (telephony system) ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบส่งสัญญาณภาพและเสียง
(live broadcasting technologies, recorded broadcasting technologies) ระบบจัดเก็บข้อมูลบนคลาวด์
(cloud storage) การประมวลผลแบบคลาวด์ (cloud computing) แพลตฟอร์มดิจิทัล (digital platform)
และแอปพลิเคชัน (application) เป็นต้น มาประยุกต์ใช้เพื่อการสร้าง การจัดเก็บ การส่งต่อ การแบ่งปัน

และการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การวิจัยและนวัตกรรม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและนำองค์ความรู้และวิทยาการมาใช้ในการจัดการศึกษา การวิจัยและนวัตกรรม

“กระทรวง” หมายความว่า กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (องค์การมหาชน)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างของสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

มาตรา ๔ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

ในกรณีที่มีปัญหาในการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกานี้ ให้ดำเนินการให้เป็นไปตามการวินิจฉัยของรัฐมนตรี

หมวด ๑

การจัดตั้ง วัตถุประสงค์ หน้าที่และอำนาจ

มาตรา ๕ ให้จัดตั้งองค์การมหาชนขึ้น เรียกว่า “สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (องค์การมหาชน)” เรียกโดยย่อว่า “สทศ.” และให้ใช้ชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า Office of Information Technology for Educational Development เรียกโดยย่อว่า “UniNet”

มาตรา ๖ ให้สำนักงานมีที่ตั้งสำนักงานใหญ่ในกรุงเทพมหานครหรือในจังหวัดอื่นตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา และอาจตั้งสำนักงานสาขาได้ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

มาตรา ๗ สำนักงานเป็นหน่วยงานกลางในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาของประเทศ ทำหน้าที่พัฒนา บริหารจัดการ และให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา และโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และเท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนสถานศึกษาและหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม ในต้นทุนที่เหมาะสมและเข้าถึงได้ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

(๑) พัฒนา บริหารจัดการ และให้บริการด้านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสำหรับสถานศึกษา และหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมเพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าถึงเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ

(๒) พัฒนา บริหารจัดการ และให้บริการด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการประมวลผลและจัดเก็บข้อมูล ซึ่งรวมถึงศูนย์ข้อมูลระบบคลาวด์ที่มีความปลอดภัยและมีคุณภาพสูง

(๓) พัฒนา บริหารจัดการ และให้บริการแอปพลิเคชันและแพลตฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการด้านการศึกษา การเรียนการสอน การวิจัยและนวัตกรรม ที่สามารถเป็นแพลตฟอร์มกลางของประเทศ

(๔) พัฒนาความร่วมมือระหว่างห้องสมุด และแหล่งทรัพยากรทางการศึกษาต่าง ๆ เพื่อก่อให้เกิดการเชื่อมโยง และบูรณาการสารสนเทศที่เป็นประโยชน์แก่การศึกษา การวิจัยและนวัตกรรม รวมถึงการพัฒนาเทคโนโลยีและกระบวนการเพื่อนำข้อมูลและองค์ความรู้เข้าสู่ระบบสารสนเทศที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายและนำไปประยุกต์ใช้ในการศึกษา การวิจัยและนวัตกรรมต่อไปได้

(๕) พัฒนาสื่อการเรียนการสอนดิจิทัลระดับอุดมศึกษา รวมทั้ง ส่งเสริม สนับสนุน ค้นคว้า วิจัยแนวคิดและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของสำนักงาน อันจะก่อให้เกิดการบูรณาการและการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

(๖) พัฒนาบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา

(๗) แนะนำ และให้คำปรึกษา รวมทั้งร่วมพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสารของสถานศึกษา และหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม ให้สามารถเชื่อมต่อกับระบบของสำนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๘) ดำเนินการอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ของสำนักงาน

มาตรา ๘ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ ให้สำนักงานมีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) ถือกรรมสิทธิ์ มีสิทธิครอบครอง มีทรัพย์สินสิทธิต่าง ๆ และเป็นเจ้าของและบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา

(๒) ก่อตั้งสิทธิหรือทำนิติกรรมทุกประเภท เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสำนักงาน

(๓) ทำความตกลงและร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศ ในกิจการที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของสำนักงาน

(๔) เป็นคนกลางระหว่างสถานศึกษา และหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมกับผู้ขาย หรือผู้รับจ้าง ในการเจรจา จัดซื้อจัดจ้าง และทำสัญญาเพื่อให้ได้มาซึ่งฐานข้อมูล และสิ่งอื่นร่วมกัน โดยต่อราคาและเงื่อนไขให้เป็นประโยชน์สูงสุดของประเทศและของผู้ใช้ ทั้งนี้ โดยสถานศึกษา และหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายหรือสมทบค่าใช้จ่ายร่วมกับสำนักงานตามที่คณะกรรมการกำหนด

(๕) จัดหาเงินทุนเพื่อการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา

(๖) จัดตั้งนิติบุคคล ร่วมลงทุน ถือหุ้น เป็นหุ้นส่วนหรือร่วมทุนกับนิติบุคคลอื่นในกิจการที่เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของสำนักงาน

(๗) เป็นตัวแทนหรือนายหน้า หรือมอบหมาย หรือว่าจ้างให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่น ประกอบกิจการต่าง ๆ ตามวัตถุประสงค์ของสำนักงาน

(๘) กู้ยืมเงินเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของสำนักงาน

(๙) เรียกเก็บค่าบำรุง ค่าตอบแทน หรือค่าบริการในการดำเนินกิจการต่าง ๆ ตามวัตถุประสงค์ของสำนักงาน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่คณะกรรมการกำหนด

(๑๐) จัดทำระบบข้อมูลเพื่อสนับสนุนการทำงานตามวัตถุประสงค์ของสำนักงาน

(๑๑) ปฏิบัติงานหรือดำเนินการอื่นใดตามที่คณะรัฐมนตรี สภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ หรือรัฐมนตรีมอบหมาย

การดำเนินการตาม (๖) และ (๘) ให้เป็นไปตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

หมวด ๒

ทุน รายได้ และทรัพย์สิน

มาตรา ๙ ทุนและทรัพย์สินในการดำเนินกิจการของสำนักงาน ประกอบด้วย

(๑) เงินและทรัพย์สินที่ได้รับโอนมาตามมาตรา ๔๕

(๒) เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐบาลจัดสรรให้ตามความเหมาะสมเป็นรายปี

(๓) เงินอุดหนุนหรือเงินสมทบทุนจากภาคเอกชน หน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรอื่น รวมทั้งจากต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศ และเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้

(๔) เงินค่าใช้จ่ายที่ได้มาตามมาตรา ๘ (๔)

(๕) ค่าบำรุง ค่าตอบแทน ค่าบริการ หรือรายได้จากการดำเนินกิจการต่าง ๆ ตามวัตถุประสงค์ของสำนักงาน

(๖) ดอกผลของเงินหรือรายได้จากทรัพย์สินของสำนักงาน

การรับเงินหรือทรัพย์สินตาม (๓) จะต้องไม่กระทำในลักษณะที่ทำให้สำนักงานขาดความเป็นอิสระหรือความเป็นกลาง และต้องใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้เงินอุดหนุน เงินสมทบทุน หรืออุทิศให้ การใช้จ่ายเงินตาม (๔) ต้องเป็นไปตามกิจการที่ระบุไว้ตามมาตรา ๘ (๔)

มาตรา ๑๐ บรรดารายได้ของสำนักงานไม่เป็นรายได้ที่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นหรือสมควร สำนักงานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอาจนำรายได้ของสำนักงานในจำนวนที่เห็นสมควรส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

มาตรา ๑๑ อสังหาริมทรัพย์ซึ่งสำนักงานได้มาจากการให้หรือซื้อด้วยเงินรายได้ของสำนักงานให้เป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงาน

สำนักงานมีอำนาจในการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ จำหน่าย และจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินของสำนักงาน

มาตรา ๑๒ การใช้จ่ายเงินของสำนักงาน ให้ใช้จ่ายไปเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์และหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน

การเก็บรักษาและเบิกจ่ายเงินของสำนักงาน ให้เป็นไปตามข้อบังคับที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด ๓
การบริหารและการดำเนินงาน

มาตรา ๑๓ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา” ประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการ ซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เป็นที่ประจักษ์ด้านการอุดมศึกษา ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ ด้านบริหารธุรกิจ หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อกิจการของสำนักงาน

(๒) กรรมการโดยตำแหน่ง จำนวนสี่คน ได้แก่ ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประธานที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ และผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกินห้าคน ซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เป็นที่ประจักษ์ในด้านการอุดมศึกษา ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ ด้านบริหารธุรกิจ หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง

ให้ผู้อำนวยการเป็นกรรมการและเลขานุการโดยตำแหน่ง และให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เป็นผู้ช่วยเลขานุการได้ตามความจำเป็น

ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิต้องไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เว้นแต่เป็นผู้สอนในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนดโดยการเสนอแนะของคณะกรรมการ ซึ่งต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์กลางที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๑๔ ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยองค์การมหาชน และต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) มีอายุไม่ต่ำกว่าสามสิบปี และไม่เกินเจ็ดสิบปี

(๒) ไม่เป็นเจ้าหน้าที่หรือผู้ปฏิบัติงานของสำนักงาน

(๓) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการที่กระทำกับสำนักงาน หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของสำนักงาน เว้นแต่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในนิติบุคคลซึ่งสำนักงานเป็นผู้ถือหุ้นหรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือลงทุนหรือร่วมลงทุนตามมาตรา ๘ (๖) ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

มาตรา ๑๕ ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี เมื่อครบกำหนดตามวาระในวาระหนึ่ง หากยังมีได้มีการแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นใหม่ ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปจนกว่าประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้รับแต่งตั้งใหม่แล้ว

ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

มาตรา ๑๖ ในกรณีที่ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจะพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้ดำเนินการสรรหาประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใหม่ไม่น้อยกว่าเก้าสิบวันก่อนวันที่ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิดำรงตำแหน่งครบกำหนดตามวาระ

มาตรา ๑๗ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) คณะรัฐมนตรีให้ออก เพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ
- (๔) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามอย่างหนึ่งอย่างใดตามมาตรา ๑๔

มาตรา ๑๘ ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ หรือในกรณีที่คณะรัฐมนตรีแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างหรือเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทนหรือผู้ซึ่งแต่งตั้งไว้แล้ว เว้นแต่วาระที่เหลืออยู่ไม่ถึงเก้าสิบวันจะไม่แต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแทนก็ได้

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระและยังมีกรรมการเหลืออยู่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่จนกว่าจะมีการแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามวรรคหนึ่ง และในกรณีที่ประธานกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้กรรมการที่เหลือเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานกรรมการเป็นการชั่วคราว

มาตรา ๑๙ คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจควบคุมดูแลโดยทั่วไปซึ่งกิจการและการดำเนินงานของสำนักงานเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ หน้าที่และอำนาจเช่นนี้ให้รวมถึง

- (๑) กำหนดนโยบายการบริหารงาน การบริหารจัดการของสำนักงาน และให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานของสำนักงาน
- (๒) อนุมัติงบประมาณประจำปี รายงานการเงิน แผนการลงทุน และการดำเนินโครงการที่คณะกรรมการกำหนด
- (๓) ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือข้อกำหนดเกี่ยวกับสำนักงานในเรื่องดังต่อไปนี้
 - (ก) การบริหารงานทั่วไป การจัดแบ่งส่วนงาน และขอบเขตหน้าที่ของส่วนงานดังกล่าว
 - (ข) การจัดหาเงินทุน
 - (ค) การลงทุนหรือร่วมลงทุน
 - (ง) การให้บริการ การกำหนดค่าบำรุง ค่าตอบแทน และค่าบริการในการดำเนินกิจการของสำนักงาน โดยอาจลดหรือยกเว้นการเรียกเก็บเงินดังกล่าวได้ตามสมควร
 - (จ) การสรรหา การแต่งตั้ง และการถอดถอนผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ การปฏิบัติงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการ การรักษาการแทน และการมอบให้ผู้อื่นปฏิบัติงานแทน

(ฉ) การกำหนดตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง อัตราเงินเดือน ค่าจ้าง และเงินอื่นของเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน

(ช) การกำหนดประมวลจริยธรรมในการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน

(ซ) การคัดเลือก การบรรจุ การแต่งตั้ง การพัฒนา การประเมินผลงาน การถอดถอน วินัยและการลงโทษทางวินัย การออกจากตำแหน่ง การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ รวมทั้งหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจ้างที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญ และลูกจ้าง

(ฌ) การบริหารและจัดการการเงิน การพัสดุ และทรัพย์สินของสำนักงาน รวมทั้งการบัญชีและการจำหน่ายทรัพย์สินจากบัญชีเป็นสูญ

(ญ) การจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นแก่เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน

(ฎ) การแต่งตั้ง หน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบ

(ฏ) การกำหนดขอบเขตเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและผู้ตรวจสอบภายใน

(ฐ) การกำหนดรูปแบบผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน และเครื่องหมายสำนักงาน

(๕) ให้ความเห็นชอบรายงานประจำปีเพื่อเสนอต่อรัฐมนตรี

(๖) กระทำการอื่นใดที่จำเป็นหรือต่อเนื่องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสำนักงาน

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะรัฐมนตรี สภานโยบาย หรือรัฐมนตรีมอบหมาย

ระเบียบเกี่ยวกับการจำหน่ายทรัพย์สินจากบัญชีเป็นสูญตาม (๓) (ฌ) ต้องเป็นไปตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๒๐ การประชุมของคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้นำบทบัญญัติว่าด้วยคณะกรรมการที่มีอำนาจดำเนินการพิจารณาทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับแก่การประชุมของคณะกรรมการด้วยโดยอนุโลม

มาตรา ๒๑ ในการควบคุมดูแลการดำเนินงานของสำนักงาน ให้คณะกรรมการพิจารณา กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของสำนักงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า ในเชิงภารกิจ ความซื่อสัตย์สุจริต การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน

มาตรา ๒๒ คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีความเชี่ยวชาญเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการ และมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบตามมาตรา ๑๙ (๓) (ฎ) และคณะอนุกรรมการ เพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่คณะกรรมการมอบหมายได้

ที่ปรึกษาของคณะกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ ประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการ จะต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการที่กระทำกับสำนักงานหรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของสำนักงาน เว้นแต่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในนิติบุคคล

ซึ่งสำนักงานเป็นผู้ถือหุ้นหรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือลงทุนหรือร่วมลงทุนตามมาตรา ๘ (๖) ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ให้นำความในมาตรา ๒๐ มาใช้บังคับแก่การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการด้วยโดยอนุโลม

มาตรา ๒๓ ให้ประธานกรรมการ กรรมการ ที่ปรึกษาของคณะกรรมการ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ ประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการ ได้รับเบี้ยประชุมและประโยชน์ตอบแทนอื่นตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๒๔ ให้สำนักงานมีผู้อำนวยการคนหนึ่ง เป็นผู้บริหารกิจการของสำนักงานภายใต้การควบคุมดูแลของคณะกรรมการ และจะให้มีรองผู้อำนวยการตามจำนวนที่คณะกรรมการกำหนด เพื่อเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานของผู้อำนวยการตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

คณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจสรรหา แต่งตั้ง และถอดถอนผู้อำนวยการ การสรรหาผู้อำนวยการ ให้เป็นไปตามระเบียบของคณะกรรมการซึ่งต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์กลางที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๒๕ ในการแต่งตั้งผู้อำนวยการต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่มีเหตุต้องแต่งตั้งผู้อำนวยการ และหากมีเหตุผลจำเป็น คณะกรรมการอาจขยายระยะเวลาได้อีกไม่เกินหกสิบวัน หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชนรายงานคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาแต่งตั้งผู้อำนวยการ

มาตรา ๒๖ ผู้อำนวยการต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เหมาะสมกับกิจการของสำนักงานตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์และหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลา รวมทั้งต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยองค์การมหาชนด้วย

มาตรา ๒๗ ผู้อำนวยการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

มาตรา ๒๘ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ออกตามกรณีที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างหรือข้อตกลงระหว่าง คณะกรรมการกับผู้อำนวยการ
- (๔) คณะกรรมการให้ออก เพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ
- (๕) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามอย่างหนึ่งอย่างใดตามมาตรา ๒๖

มติของคณะกรรมการให้ผู้อำนวยการออกจากตำแหน่งตาม (๔) ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ โดยไม่นับรวมผู้อำนวยการ

การขาดคุณสมบัติเพราะมีอายุเกินหกสิบห้าปี ให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามกำหนดเวลาในสัญญาจ้าง

มาตรา ๒๙ ให้ผู้อำนวยการมีหน้าที่บริหารกิจการของสำนักงานให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์ของสำนักงาน มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด นโยบาย และมติของคณะกรรมการ และเป็นผู้บังคับบัญชารองผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่และปฏิบัติงานทุกตำแหน่ง รวมทั้งให้มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนของสำนักงานต่อคณะกรรมการ

(๒) เสนอเป้าหมาย แผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปีต่อคณะกรรมการ เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานบรรลุวัตถุประสงค์

(๓) บริหารจัดการ กำกับ และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนของสำนักงาน รวมทั้งดำเนินการให้เกิดการเชื่อมโยงการทำงานระหว่างหน่วยงานเพื่อให้เกิดผลสูงสุดต่อการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา

(๔) เสนอรายงานประจำปีเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของสำนักงาน รวมทั้งรายงานการเงินต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา

(๕) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงกิจการและการดำเนินงานของสำนักงานให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสำนักงานต่อคณะกรรมการ

ผู้อำนวยการต้องรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในการบริหารกิจการของสำนักงาน

มาตรา ๓๐ ผู้อำนวยการมีอำนาจ

(๑) แต่งตั้งและถอดถอนรองผู้อำนวยการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

(๒) บรรจุ แต่งตั้ง เลื่อน ลด ตัดเงินเดือนหรือค่าจ้าง ดำเนินการทางวินัย และลงโทษทางวินัยเจ้าหน้าที่และปฏิบัติงานตามมาตรา ๓๕ (๑) และ (๓) ตลอดจนให้บุคคลดังกล่าวออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ ตามระเบียบหรือข้อบังคับที่คณะกรรมการกำหนด

(๓) วางระเบียบและกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงาน โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด นโยบาย หรือมติของคณะกรรมการ

(๔) ดำเนินการอื่นตามที่สภานโยบายหรือคณะกรรมการมอบหมาย

มาตรา ๓๑ รองผู้อำนวยการต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเช่นเดียวกับผู้อำนวยการ และมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระของผู้อำนวยการ เมื่อผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งให้รองผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งด้วย แต่อาจได้รับแต่งตั้งอีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน และให้นำความในมาตรา ๒๘ มาใช้บังคับแก่การพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระของรองผู้อำนวยการด้วยโดยอนุโลมโดยมิให้ถือว่ามิสถานะเป็นเจ้าหน้าที่

ในกรณีที่แต่งตั้งรองผู้อำนวยการจากเจ้าหน้าที่ ให้ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งเดิมที่ดำรงอยู่เมื่อพ้นจากตำแหน่งรองผู้อำนวยการ ให้แต่งตั้งผู้นั้นกลับไปดำรงตำแหน่งที่ไม่ต่ำกว่าตำแหน่งและเงินเดือนเดิม เว้นแต่ผู้นั้นจะขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๗

มาตรา ๓๒ ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหรือผู้อำนวยการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองผู้อำนวยการรักษาการแทน ถ้าไม่มีรองผู้อำนวยการหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ให้คณะกรรมการแต่งตั้งกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานตามมาตรา ๓๕ (๑) หรือ (๓) คนหนึ่งเป็นผู้รักษาการแทน

ให้ผู้รักษาการแทนตามวรรคหนึ่งมีหน้าที่และอำนาจเช่นเดียวกับผู้อำนวยการ

ในกรณีที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นแต่งตั้งให้ผู้อำนวยการเป็นกรรมการหรือให้มีหน้าที่และอำนาจอย่างใด ให้ผู้รักษาการแทนเป็นกรรมการหรือมีหน้าที่และอำนาจเช่นเดียวกับผู้อำนวยการด้วย

มาตรา ๓๓ ในกิจการที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้แทนของสำนักงานเพื่อการนี้ ผู้อำนวยการจะมอบอำนาจให้บุคคลใดปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนก็ได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อบังคับที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๓๔ ให้คณะกรรมการเป็นผู้กำหนดเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของผู้อำนวยการตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

คณะกรรมการอาจกำหนดให้รองผู้อำนวยการได้รับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นโดยนำหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนดตามวรรคหนึ่งมาใช้เป็นแนวทางด้วยโดยอนุโลม หรือได้รับเงินเดือนสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์อื่นเช่นเดียวกับเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน

หมวด ๔

เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานของสำนักงาน

มาตรา ๓๕ เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานมีสามประเภท คือ

(๑) เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง ได้แก่ ผู้ซึ่งปฏิบัติงานโดยรับเงินเดือนหรือค่าจ้างจากงบประมาณของสำนักงาน

(๒) ที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ ได้แก่ ผู้ซึ่งสำนักงานจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญโดยมีสัญญาจ้าง

(๓) เจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมาปฏิบัติงานของสำนักงานเป็นการชั่วคราวตามมาตรา ๓๔

มาตรา ๓๖ เจ้าหน้าที่ต้องมีคุณสมบัติหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลา รวมทั้งต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยองค์การมหาชนด้วย

มาตรา ๓๗ เจ้าหน้าที่พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามอย่างหนึ่งอย่างใดตามมาตรา ๓๖

(๔) ครบกำหนดเวลาจ้างตามสัญญา

(๕) ถูกให้ออก เพราะไม่ผ่านการประเมินผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดไว้ในข้อบังคับ

(๖) ถูกไล่ออกหรือปลดออก เพราะผิดวินัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดไว้ในข้อบังคับ

การขาดคุณสมบัติเพราะมีอายุเกินหกสิบปี ให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามกำหนดเวลาในสัญญาจ้าง

มาตรา ๓๘ สำนักงานอาจทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญ หรือลูกจ้างตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาได้

มาตรา ๓๙ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของสำนักงาน รัฐมนตรีอาจขอให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นในกระทรวง กรม องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชนอื่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ มาปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่หรือผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานเป็นการชั่วคราวได้ ทั้งนี้ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างของผู้นั้น และมีข้อตกลงที่ทำไว้ในการอนุมัติ

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับอนุมัติให้มาปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่หรือผู้ปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราวตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าเป็นการได้รับอนุญาตให้ออกจากราชการหรือออกจากงานไปปฏิบัติงานใด ๆ และให้นับระยะเวลาระหว่างที่มาปฏิบัติงานในสำนักงานสำหรับการคำนวณบำเหน็จบำนาญหรือประโยชน์ตอบแทนอื่นทำนองเดียวกันเสมือนอยู่ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานเต็มเวลาดังกล่าว แล้วแต่กรณี

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้มาปฏิบัติงานในสำนักงาน ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐตามวรรคหนึ่งมีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและรับเงินเดือนในส่วนราชการหรือหน่วยงานเดิมไม่ต่ำกว่าตำแหน่งและเงินเดือนเดิมตามข้อตกลงที่ทำไว้ในการอนุมัติ

หมวด ๕

การบัญชี การตรวจสอบ และการประเมินผลงานของสำนักงาน

มาตรา ๔๐ การบัญชีของสำนักงาน ให้จัดทำตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ และต้องจัดให้มีการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการพัสดุของสำนักงาน ตลอดจนรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการทราบอย่างน้อยปีละครั้ง

ในการตรวจสอบภายใน ให้มีเจ้าหน้าที่หรือผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในโดยเฉพาะและให้รับผิดชอบขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

ในการแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนเงินเดือน เลื่อนตำแหน่ง และลงโทษทางวินัยของผู้ตรวจสอบภายใน ให้ผู้อำนวยการและคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาพร้อมกันแล้วเสนอให้คณะกรรมการให้ความเห็นชอบก่อนจึงดำเนินการได้

มาตรา ๔๑ ให้สำนักงานจัดทำรายงานการเงินประจำปีส่งผู้สอบบัญชีภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชีทุกปี

ในทุกรอบปี ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือบุคคลภายนอกตามที่คณะกรรมการแต่งตั้งด้วยความเห็นชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้สอบบัญชีและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของสำนักงาน โดยให้แสดงความคิดเห็นเป็นข้อวิเคราะห์ว่าการใช้จ่ายดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ประหยัด และได้ผลตามเป้าหมายเพียงใด แล้วทำบันทึกรายงานผลการสอบบัญชีเสนอต่อคณะกรรมการ

ผู้สอบบัญชีมีอำนาจตรวจสอบสรรพสมุดบัญชีและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ และเข้าถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน สอบถามผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้ตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน หรือบุคคลอื่น และเรียกให้ส่งสรรพสมุดบัญชีและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของสำนักงานเป็นการเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น

มาตรา ๔๒ ให้สำนักงานทำรายงานประจำปีเสนอรัฐมนตรีทุกสิ้นปีงบประมาณ รายงานนี้ให้กล่าวถึงผลงานของสำนักงานในปีที่ล่วงมาแล้ว รายงานการเงิน พร้อมทั้งรายงานของผู้สอบบัญชี รวมทั้งคำชี้แจงเกี่ยวกับนโยบายของคณะกรรมการ แผนงาน และโครงการที่จะจัดทำในภายหน้า

มาตรา ๔๓ การประเมินผลงานของสำนักงานให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยองค์การมหาชนและกฎหมายว่าด้วยสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ

หมวด ๖

การกำกับดูแล

มาตรา ๔๔ ให้รัฐมนตรีมีหน้าที่และอำนาจกำกับดูแลการดำเนินกิจการของสำนักงานให้เป็นไปตามกฎหมายและให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสำนักงาน นโยบายของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี มติสภานโยบาย และแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน เพื่อการนี้ ให้รัฐมนตรีมีอำนาจสั่งให้สำนักงานชี้แจง แสดงความคิดเห็น ทำรายงาน หรือยับยั้งการกระทำของสำนักงานที่ขัดต่อกฎหมาย วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสำนักงาน นโยบายของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี มติสภานโยบาย หรือแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน ตลอดจนสั่งสอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินการของสำนักงานได้

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๔๕ ให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้ ภาระผูกพัน งบประมาณ และรายได้ของสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาที่จัดตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๒ ที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชกฤษฎีกานี้ใช้บังคับไปเป็นของสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (องค์การมหาชน) ตามพระราชกฤษฎีกานี้

นิติกรรม สัญญา หรือข้อตกลงใดที่รับโอนมาตามวรรคหนึ่ง อ้างถึง “สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา” ให้ถือว่าอ้างถึง “สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (องค์การมหาชน)” ตามพระราชกฤษฎีกานี้

มาตรา ๔๖ ในวาระเริ่มแรก ให้กรรมการโดยตำแหน่งในคณะกรรมการสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาตามพระราชกฤษฎีกานี้ ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาตามพระราชกฤษฎีกานี้ไปพลางก่อนจนกว่าจะมีการแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาตามพระราชกฤษฎีกานี้ ซึ่งต้องดำเนินการแต่งตั้งให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชกฤษฎีกานี้ใช้บังคับ

มาตรา ๔๗ ในวาระเริ่มแรก ให้ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชกฤษฎีกานี้ใช้บังคับ ดำรงตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาตามพระราชกฤษฎีกานี้และให้นับเป็นวาระการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาตามพระราชกฤษฎีกานี้

ให้ดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาตามพระราชกฤษฎีกานี้ ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันก่อนวันที่ผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่งจะครบวาระ

ในกรณีที่ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาตามวรรคหนึ่งเป็นข้าราชการในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามคำสั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นการชั่วคราว ให้นับระยะเวลาที่ข้าราชการซึ่งได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาตามวรรคหนึ่งเป็นระยะเวลาปฏิบัติราชการให้แก่ต้นสังกัดเดิม เพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญหรือประโยชน์ตอบแทนอื่นให้แก่ผู้นั้น

มาตรา ๔๘ ให้คณะกรรมการสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาตามมาตรา ๔๖ กำหนดกรอบอัตรากำลังตามที่คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชนตามกฎหมายว่าด้วยองค์การมหาชนให้ความเห็นชอบ

คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม และอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นของสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยองค์การมหาชนและตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

มาตรา ๔๙ ให้ผู้รับจ้างตามสัญญาจ้างเหมาที่ทำกับสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ซึ่งเป็นผู้รับจ้างเหมาอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชกฤษฎีกานี้ใช้บังคับ ซึ่งประสงค์จะไปปฏิบัติงานในสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (องค์การมหาชน) ตามพระราชกฤษฎีกานี้ต่อไป แสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อผู้อำนวยการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่พระราชกฤษฎีกานี้มีผลใช้บังคับ ในกรณีที่มิได้แสดงความจำนงภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าไม่ประสงค์จะปฏิบัติงานในสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (องค์การมหาชน) ต่อไป

ภายในสองร้อยสิบวันนับแต่วันที่พระราชกฤษฎีกานี้ใช้บังคับ ให้สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (องค์การมหาชน) ดำเนินการคัดเลือกผู้รับจ้างตามสัญญาจ้างเหมาตามวรรคหนึ่งที่แสดงความจำนง เพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (องค์การมหาชน) ต่อไป

มาตรา ๕๐ ผู้รับจ้างเหมาซึ่งแสดงความจำนงไม่ประสงค์มาปฏิบัติงานในสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (องค์การมหาชน) ต่อไป หรือไม่แสดงความจำนงภายในระยะเวลาที่กำหนดตามมาตรา ๔๙ ให้ผู้นั้นปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างเหมาต่อไปจนครบระยะเวลาตามสัญญาจ้างเหมา

มาตรา ๕๑ บทบัญญัติแห่งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการใด บรรดาที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชกฤษฎีกานี้ใช้บังคับ อ้างถึง “สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา” “ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา” หรือ “เจ้าหน้าที่สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา” ให้ถือว่าอ้างถึง “สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (องค์การมหาชน)” “ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (องค์การมหาชน)” หรือ “เจ้าหน้าที่สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (องค์การมหาชน)” ตามพระราชกฤษฎีกานี้ แล้วแต่กรณี

มาตรา ๕๒ ในระหว่างที่ยังไม่มีระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งของสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (องค์การมหาชน) ให้นำระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งของสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชกฤษฎีกานี้ใช้บังคับ มาบังคับใช้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชกฤษฎีกานี้ จนกว่าจะได้มีการออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งตามพระราชกฤษฎีกานี้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสองปีนับแต่วันที่พระราชกฤษฎีกานี้ใช้บังคับ

มาตรา ๕๓ เมื่อสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (องค์การมหาชน) ดำเนินการครบห้าปีนับแต่วันที่พระราชกฤษฎีกานี้ใช้บังคับ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. จัดให้มีการประเมินความคุ้มค่าตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน หากพิจารณาเห็นว่าไม่คุ้มค่าในการจัดตั้ง ให้สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอรัฐมนตรีผู้รักษาการเพื่อยุบเลิกและโอนถ่ายภารกิจไปให้หน่วยงานอื่นต่อไป

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

.....
นายกรัฐมนตรี